

Władysławowo, dnia 23.01.2026 roku

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

***Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji "EKOWIK" Spółka z o. o.
ogłasza***

***postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego
na sukcesywną dostawę materiałów do eksploatacji sieci wodociągowej
i kanalizacyjnej do siedziby MPWiK „EKOWIK” Sp. z o. o. we Władysławowie
- znak: 1/DEiBS/2026***

I. ZAMAWIAJĄCY:

Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji "EKOWIK" Spółka z o.o.
ul. Droga Chłapowska 21
84-120 Władysławowo,
tel. 58 6741566

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której dostępna jest Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: <https://ekowik.nowybip.pl/przetargi>

Rodzaj Zamawiającego: spółka prawa handlowego.

II. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 170 000 złotych i jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.3 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych przez Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. z siedzibą we Władysławowie” przez Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” sp. z o. o.” zwanego dalej Regulaminem. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w Regulaminie § 44 pkt. 1) tj. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez prowadzenia negocjacji.

Adres strony internetowej, na której dostępny jest Regulamin: <https://www.ekowik.com.pl/>

*NINIEJSZE POSTĘPOWANIE NIE PODLEGA USTAWIE Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 ROKU
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.)
I PROWADZONE JEST NA PODSTAWIE REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ
MPWiK „EKOWIK” Sp. z o.o.*

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do siedziby Zamawiającego materiałów do eksploatacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej – szczegółowe zestawienie w/w materiałów zawiera **Załącznik 1 – Zestawienie armatury wod.-kan. niezbędnej dla bieżącej działalności spółki**.
- 2) Zestawienie szczegółowe warunków technicznych jakie muszą spełniać materiały zawiera **Załącznik 2 – Armatura wod. - kan. Standardy materiałowe obowiązujące w MPWiK „EKOWIK” Sp. z o.o. z.**
- 3) Ilość i termin dostaw będą uzgadniane na bieżąco biorąc pod uwagę zapotrzebowanie Zamawiającego, z tym że termin wydania materiałów Zamawiającemu **nie może być dłuższy niż 3 dni roboczych** od dnia wpływu zamówienia do Wykonawcy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamówionego asortymentu towaru (określonego w Załączniku nr 1) po cenach określonych przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
- 5) Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, nazwy producenta lub (max. 3) producentów
- 6) **Wymagany minimalny okres gwarancji 24 miesiące od daty dostawy materiałów.**

2. OZNACZENIE PRZEDMIOTU NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA - WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ – CPV:

CPV – 44163000-0 – rury i osprzęt

CPV – 42130000-9 – krany, kurki, zawory i podobna armatura

CPV - 42131160-5 – hydranty

CPV – 44470000-5 – wyroby z żeliwa

CPV – 44212500-4 – kątowniki, kształtki oraz części ze stopu stali

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

4. **Termin realizacji lub okres wykonania zamówienia : 12 (słownie: dwanaście) miesięcy od daty podpisania umowy lub osiągnięcia limitu - kwoty określonej ceną ryczałtową udzielonego zamówienia, która została zawarta w ofercie złożonej przez Wykonawcę.**

5. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy i ilościowy.**
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.
- 5) Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.
- 6) Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

6. RODZAJ ZAMÓWIENIA: dostawa.

IV. PODWYKONAWCY . WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcą nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA . INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. **Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.**
2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w okolicznościach wskazanych w **§ 16 oraz § 17 ust. 1 pkt. 4) Regulaminu**;
 - a. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje na odpowiedni okres wskazany w §19 Regulaminu .
 - b. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych od Wykonawców w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania :
 - a. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Treść wymaganego oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
 - b. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji . *(w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczy każdego z tych Wykonawców)*
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) dokumentów wskazanych w pkt.4 lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - dokument o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
 - 2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w pkt. 1)), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał

Ogłoszenie o zamówieniu–znak:1/DEiBS/2026

dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

- dokument o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;

5. Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli :

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r., poz. 670 ze zm.), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym w pkt. 4 lit.a, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

2) **podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt. 3 lit.a.**

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność .

7. Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały
- kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).

8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Wykonawcy winni złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

Lp.	Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawców:
1.	FORMULARZ OFERTY (treść stanowi załącznik numer 3 do SIWZ)
2.	FORMULARZ CENOWY (treść stanowi załącznik numer 4 do SIWZ)
3.	OŚWIADCZENIA O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU W POSTĘPOWANIU (treść stanowi załącznik numer 5 do SIWZ)
4.	Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
5.	Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców w przypadku podwykonawstwa .

11. **POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW ZASTRZEŻONYCH :**

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

Ogłoszenie o zamówieniu–znak:1/DEiBS/2026

- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z Regulaminu oraz z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu § 4 pkt 6 Regulaminu.
- 3) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone stosowną klauzulą „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.

VI . KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - ocenionym wg podanych niżej zasad:

1. Oceniane kryterium i jego ranga w ocenie:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	cena	100 %

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium "cena":

punktacja za kryterium **-cena** - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

P- liczba punktów za kryterium – „**cena**”

3. Ocena końcowa oferty.

Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych za kryteria wskazane w pkt.1. z podziałem na poszczególne części przedmiotu zamówienia.

4. Zasady oceny ofert :

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta :

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Regulaminie,
- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny (uzyskała największą liczbę punktów).

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik> **do dnia 02.02.2026 roku do godz. 10.00.**
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
- 3) Po dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

Ogłoszenie o zamówieniu–znak:1/DEiBS/2026

- 4) Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik>. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 02.02.2026 roku do godz. 10.05.** za pośrednictwem Platformy. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) kwocie , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3) cenach zawartych w ofertach.
- 9) Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”

2. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni **do dnia 03.03.2026 roku.**
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- 3) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt.2, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt.3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.